



**JABATAN KEMAJUAN ORANG ASLI MALAYSIA (JAKOA)**

**IKLAN JAWATAN KOSONG  
SHORT TERM EMPLOYMENT PROGRAM (PERSONEL MySTEP)**

**TARIKH BUKA IKLAN: 29 JULAI 2025**

Jabatan Kemajuan Orang Asli (JAKOA) adalah sebuah jabatan di bawah Kementerian Kemajuan Desa & Wilayah (KKDW). Jabatan ini berbesar hati ingin mempelawa warganegara Malaysia yang berkelayakan untuk mengisi kekosongan jawatan **PERSONEL MySTEP:-**

**SYARAT PERMOHONAN:**

- ✓ **Warganegara Malaysia;**
- ✓ Berumur tidak kurang dari **18 tahun** pada 29 Julai 2025;
- ✓ Mempunyai kelayakan akademik sebagaimana yang dinyatakan di dalam jadual;
- ✓ Berkemahiran menggunakan perisian (**Microsoft Office Word, PowerPoint, Excel**);
- ✓ Boleh menyiapkan tugas dalam tempoh yang ditetapkan; dan
- ✓ Amanah, bertanggungjawab dan berdisiplin.
- ✓ Boleh bertutur dalam Bahasa Masyarakat Orang Asli adalah satu kelebihan.

**PELANTIKAN BAGI KELULUSAN SIJIL PELAJARAN MALAYSIA ATAU SETARAF**

<b>BIL.</b>	<b>JAWATAN &amp; KELAYAKAN</b>	<b>JUMLAH</b>	<b>LOKASI</b>	<b>KADAR UPAH</b>
1.	<b>PEMBANTU PENTADBIRAN PEJABAT</b> - Memiliki <b>Sijil Pelajaran Malaysia</b> (SPM); dan  - Kepujian <b>C/6</b> dalam <b>Bahasa Malaysia dan Matematik</b> ; dan  - Boleh menggunakan aplikasi asas komputer.5	2	Putrajaya	RM1,700.00 / Bulan
		1	Johor Bharu	

**SENARAI TUGAS**

- a. Membantu pentadbiran surat keluar dan masuk
- b. Membantu pentadbiran dan pengurusan fail
- c. Membantu penyediaan / lengkapan latihan / kursus / mesyuarat
- d. Membantu pengemaskinian data Jabatan

**KEMUDAHAN**

BIL.	PERKARA	CATATAN
1.	Cuti Rehat	*12 Hari/Setahun
2.	Cuti Sakit	*14 Hari/Setahun
3.	Perlindungan Sosial	Caruman; a) KWSP b) PERKESO
4.	Elaun Makan, Elaun Harian, Bayaran Sewa Hotel/ Elaun Lojing, Elaun Perjalanan Kenderaan	Layak membuat tuntutan sekiranya dikehendaki menjalankan tugas rasmi di luar ibu pejabat di dalam negeri

*\*Dikira secara purata (pro rate) berdasarkan tempoh kontrak*

**CARA MEMOHON:**

- 1) **Borang Permohonan JAKOA/A.1.513** boleh didapati di Laman Sesawang JAKOA [www.jakoa.gov.my](http://www.jakoa.gov.my).
- 2) Semua borang permohonan hendaklah diisi dengan lengkap disertakan **gambar terkini berukuran passport**;
- 3) Hendaklah mengemukakan maklumat yang terkini untuk dihubungi;
- 4) Permohonan yang **lewat diterima dan tidak memenuhi syarat-syarat** yang ditetapkan **tidak akan dipertimbangkan**;
- 5) **Hanya calon-calon yang layak selepas tapisan sahaja akan dipanggil temu duga**;
- 6) Pemohon-pemohon yang tidak menerima sebarang jawapan **selepas empat (4) minggu** dari tarikh tutup iklan adalah dianggap sebagai **tidak berjaya**; dan
- 7) **Borang permohonan** perlu di kembalikan semula melalui **pos atau emel** alamat seperti dibawah :-

**Ketua Pengarah**  
**Jabatan Kemajuan Orang Asli**  
**(Kementerian Kemajuan Desa & Wilayah)**  
**Seksyen Pengurusan Sumber Manusia**  
**Aras 9, Blok A, Bangunan Suasana PjH**  
**Lot 2C5, Presint 2, Jalan Tun Abdul Razak**  
**Pusat Pentadbiran Kerajaan Persekutuan**  
**62100 PUTRAJAYA**  
**Tel : 03-8090 3600 ext 3639/3648**  
**Emel : [pengambilan@jakoa.gov.my](mailto:pengambilan@jakoa.gov.my)**

**TARIKH TUTUP PERMOHONAN PADA 05 OGOS 2025**